«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ УКИП и С

\_Г.Н.Асылова

« 6 » сентября 2023г.

## ПРОГРАММА ВСОКО

| Сентябрь    | Октябрь  | Ноябрь | Декабрь     | Январь      | Февраль                        | Март         | Апрель                       | Май    | Июнь          |
|-------------|--|--------|-------------|-------------|--------------------------------|--------------|------------------------------|--------|---------------|
| ©μ          | ©μ   |        | μ           | ©           | ©                              |              |                              | ©μ     | ©μ            |
| μ           | 0  | 0      | €           | €           | 0                              | μ            | μ                            | €      | €µ            |
| ∆€O         | €μ*  | 0*     | △€*         | €μ*         | *                              | O*           | μ*                           | △€*μ   | △€*O          |
| <u> </u>    | 0*   | Δ μ*   | Ο μ*        | <b>Δ μ*</b> | Ο μ*                           | <b>△ μ*</b>  | Ο μ*                         | △ μ*   | <b>Δ Ο μ*</b> |
| △ 0*        | Ο μ*   | Ο μ*   | €μ*         | △ 0*        | Ο μ*                           | μ*           | Ο μ*                         | €μ*    | △ 0*          |
| μ           | △€*  | Ομ     | <b>△€</b> * | Оμ          | <b>△€</b> *                    | Оμ           | <b>△€</b> *                  | Оμ     | <b>△€</b> *   |
| △*          | *  | *      | △0          | *           | *                              | *            | *                            | △*     | △0*           |
| _           | Зам.директора по УПР       △       1. Проверка планирующей, учетной и нормативной документации по         Христофорова Т.А       теоретическому обучению, учебной и производственной практике, по         дополнительным профессиям образовательной программы. |        |             |             |                                |              |                              |        |               |
| _           | Зам.директора по УР       €       2. Мониторинг и анализ качества знаний, умений и навыков по теоретическому обучению, учебной и производственной практике, текущий контроль знаний обучающихся.   |        |             |             |                                |              |                              |        |               |
| _           | Зам. директора по УВР О 3. Контроль за посещаемостью уроков теоретического обучения, учебной и производственной практики, по дополнительным профессиям.  |        |             |             |                                |              |                              |        |               |
| производств | Зав. по учебно-<br>производственной работе<br>Каранч О.В 4. Организация индивидуальной работы с обучающимися на уроках теоретического<br>обучения, учебной и производственной практики.  |        |             |             |                                | оретического |                              |        |               |
|             | ий по УМ и<br>й работе   | *      | 1           |             | ков теоретически, контроль про | •            | , учебной и<br>лассных мероп | риятий |               |

**УТВЕРЖДАЮ** Директор ГБПОУ УКИП и С Г.Н.Асылова « 6 » сентября 2023 г.

# План внутренней системы оценки качества образования ГБПОУ УКИП и С на 2023-2024 учебный год

## Целями системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в колледже;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в колледже, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы колледжа.

#### Задачами построения системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса федеральным государственным образовательным стандартам;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в колледже для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования;
- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;
- оценка индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- содействие повышению квалификации преподавателей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации.

# План внутренней системы оценки качества образования УКИП и С на 2023-2024 учебный год

| Направление<br>контроля  | Показатели  | Инструментарий   | Периодичность<br>сбора данных               | Ответственные  |
|--|---|--|---|--|
|  |   | УЧЕБНАЯ РАБОТА   |   |  |
| Мониторинг качества обучения (внутренняя оценка качества образования) Цель: проверка остаточных знаний вновь поступивших | Успеваемость и качество знаний обучающихся;   | Входной, текущий, итоговый контроль, мониторинг успеваемости по итогам промежуточных аттестаций; мониторинг успеваемости и качества знаний по семестрам. | В соответствии с графиком учебного процесса | Зам.директора по УР заведующий учебной частью; заведующий по УПР                                   |
| по общеобразовательным дисциплинам; диагностика эффективности  |   | Статистическая обработка сводных ведомостей, ведомостей по срезовым работам; протоколов промежуточных аттестаций   | По семестрам                                | Зам.директора по УР, заведующий учебной частью   |
| умений и знаний, формирования ОК и ПК по текущему блоку; оценка деятельности обучающихся (по семестрам)                  | Доля обучающихся, победителей, призеров и участников конкурсов, олимпиад, профессионального мастерства; | Статистическая обработка дипломов, грамот, сертификатов.   | Ежеквартально                               | Зам.директора по<br>УР<br>Председатель МО<br>заведующий<br>учебной частью,<br>заведующий по<br>УПР |

| Направление<br>контроля   | Показатели   | Инструментарий   | Периодичность<br>сбора данных                             | Ответственные  |
|---|--|--|---|--|
|   | Отзывы работодателей о качестве подготовки обучающихся в колледжа  | Анализ отзывов работодателей о качестве подготовки студентов колледжа                              | В течении года  | Заведующий по учебной производственной работе                        |
| Мониторинг качества подготовки выпускников. Цель: выявить степень соответствия ОК И ПК выпускников требованиям ФГОС СПО | Процент обучающихся от общего числа выпускников допущенных к ГИА; качество знаний, успеваемость, процент студентов получивших дипломы с отличием, среди обучающихся прошедших ГИА из числа допущенных. | Анализ протоколов государственной экзаменационной комиссии, зачетных и экзаменационных ведомостей, | В соответствии с графиком учебного процесса, по семестрам | Зам.директора по УПР, заведующий учебной частью                      |
|   | Отзывы работодателей по итогам ГИА.  | Анализ результатов анкетирования работодателей и обучающихся выпускных групп                       | В течении года  | Заведующий по учебной производственной работе                        |
| Мониторинг сохранности контингента. Цель: статистический анализ контингента   | Ежедневный сбор сведений о посещаемости занятий  | Ведомости по посещаемости теоретических и практических занятий                                     | Ежеквартальный рейтинг посещаемости групп;                | Зам. директора по УВР, заведующий по учебной производственной работе |

| Направление<br>контроля  | Показатели                          | Инструментарий   | Периодичность<br>сбора данных | Ответственные                                 |
|--|-------------------------------------|--|-------------------------------|---|
| обучающихся  |                                     |  |                               |   |
|  | Справка о движении контингента      | Приказы по колледжу  | ежемесячно                    | Заведующий учебной частью                     |
| Мониторинг трудоустройства выпускников. Цель: оказание помощи в трудоустройстве выпускников)                       | Процент трудоустройства выпускников | Мониторинг договоров с ПОП, характеристик, справки о трудоустройстве | ежемесячно                    | Заведующий по учебной производственной работе |
|  | В                                   | ОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА   |                               |   |
| Мониторинг удовлетворенности. Цель: выявить степень удовлетворенности обучающихся качеством образования в колледже | Информационные<br>материалы         | Мониторинг анкетирования   | В течении учебного года       | Педагог – психолог, зам.директора по УВР      |
| Мониторинг<br>воспитанности.   | Информационные<br>материалы         | Собеседования, наблюдения, анкеты                                    | В течении учебного года       | Педагог – психолог Зам. директора по          |

-

| Направление<br>контроля | Показатели | Инструментарий | Периодичность<br>сбора данных | Ответственные |
|-------------------------|------------|----------------|-------------------------------|---------------|
| Цель:                   |            |                |                               | УВР           |
| прогнозирование и       |            |                |                               |               |
| управление качеством    |            |                |                               |               |
| воспитательного         |            |                |                               |               |
| процесса в колледже     |            |                |                               |               |

## ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ПЕДАГОГОВ

| Мониторинг          | Аналитические           | Посещение занятий,          | По итогам учебного | Зам. директора по |
|---------------------|-------------------------|-----------------------------|--------------------|-------------------|
| профессионального   | справки, анализ уроков, | внеклассных мероприятий,    | года               | УПР, зам.         |
| развития педагогов, | внеклассных             | мастер классов, открытых    |                    | директора по УВР, |
| мастеров            | мероприятий,            | уроков, сверка и анализ     |                    | зам.директора по  |
| производственного   | обобщение и             | документации,               |                    | УР; заведующий по |
| обучения.           | трансляция              | технологические карты       |                    | учебной           |
| Цель: выявить       | педагогического опыта;  | уроков                      |                    | производственной  |
| состояние учебно-   | повышение               |                             |                    | работе,           |
| методического и     | квалификации и          | Доля педагогических         |                    | заведующий        |
| информационного     | аттестации педагогов;   | работников, прошедших       |                    | учебной частью,   |
| обеспечения         | методическое            | повышение квалификации и    |                    | председатель МО,  |
| образовательного    | обеспечение             | стажировку за последние 3   |                    | отдел кадров      |
| процесса в колледже | реализуемых программ    | года и за отчетный период;  |                    |                   |
|                     | по профессии            | Доля педагогов (% от общего |                    |                   |
|                     |                         | числа и количество),        |                    |                   |
|                     |                         | имеющих квалификационные    |                    |                   |
|                     |                         | категории; доля             |                    |                   |
|                     |                         | преподавателей и мастеров   |                    |                   |

| Направление<br>контроля  | Показатели   | Инструментарий   | Периодичность<br>сбора данных                     | Ответственные   |
|--|--|--|---|---|
|  |  | производственного обучения, имеющих высшее образование.  |   |   |
| Качество и результативность педагогической работы                                  | Аналитические справки  | Мониторинг качества и успеваемости преподавателя, мастера п/о по дисциплинам, учебным и производственным практикам | По семестрам                                      | Заведующий учебной частью, заведующий по УПР, заведующий по о УМ и научной работе |
| ИНФОРМА  |  | СОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ОБРА   |   |   |
| Информационное обеспечение Анализ информации, предоставляемой библиотекой колледжа | Данные по количеству и году выпуска печатных или /и электронных изданий по каждой дисциплине и МДК профессий и специальностей, реализуемых в | Анализ информации<br>библиотечного фонда<br>колледжа   | На конец календарного года и начало учебного года | Зам.директора по  |
| Информационно-   | колледже<br>Данные по  | Доля обеспечения   | Ежегодно  | Зам.директора п   |

компьютерами (число

компьютеров на 100

студентов); доля

техническое

обеспечение

количества

техническому

оборудованию

АХЧ,

зам. директора по

УПР

| Направление<br>контроля | Показатели | Инструментарий             | Периодичность сбора данных | Ответственные |
|-------------------------|------------|----------------------------|----------------------------|---------------|
| компьютеров             |            | компьютеров в              |                            |               |
|                         |            | образовательном процессе с |                            |               |
|                         |            | выходом в интернет;        |                            |               |
|                         |            | оснащенность               |                            |               |
|                         |            | образовательных программ   |                            |               |
|                         |            | электронными               |                            |               |
|                         |            | образовательными ресурсами |                            |               |

.